

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Октябрьская основная общеобразовательная школа  
Кувандыкского городского округа Оренбургской области» 462222, Оренбургская область,  
Кувандыкский район, с. Большое Чураево, ул. Школьная, д.9

ПРИКАЗ  
16.01.2021г.

№3

«О порядке приема граждан в 1 класс на 2020-2021 учебный год»

В соответствии со статьей 67 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 02.09.2012г. № 458 «Об утверждении «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации муниципального образования Кувандыкского городского округа Оренбургской области от 10.03.2021 «303-п «О закреплении территорий муниципального образования Кувандыкского городского округа за муниципальными образовательными организациями, осуществляющими обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Уставом школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести организованный прием в 1 класс в следующие сроки:

- 1.1. Для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории, с 1 апреля 2021 г.
- 1.2. Для лиц, незарегистрированных на закрепленной территории, с 6 июля по 5 сентября 2021

2. Прием документов осуществлять при предъявлении родителями (законными представителями) ребенка документа, удостоверяющего личность.

3. Утвердить перечень документов для приема в 1 класс с закрепленной территории:

- заявление родителей (законных представителей)
  - оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
  - оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
- Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированным на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя или законность предъявления прав обучающихся;
  - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Оригиналы документов возвращаются, ксерокопии заверяются подписью учреждения и хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

4. Принятые документы регистрировать в Журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МБОУ «Октябрьская ООШ»

5. После регистрации заявления о приеме, родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов.

6. Утвердить график приема документов в 1 класс.

7. Приказ о зачислении в 1 класс оформлять в течение 3 рабочих дней после приема документов.

8. Назначить ответственным за прием и регистрацию документов учителя начальных классов Кильдибаеву Раилу Рафкатовну.

9. Разместить приказ на информационном стенде, официальном сайте в день издания.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Касенов Б.Н.

С приказом ознакомлены:

Кильдибаева Р.Р.

